

Procedure di acquisizione di beni e servizi in economia di valore inferiore a 40.000											
COD	PROCESSI	COD	PRESTAZIONI GESTIONALI/AMMINISTRATIVE	COD	A) Descrizione del procedimento convenzionali riferimenti normativi utili	B) Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e - ove diverso - l'ufficio competenze all'adozione del provvedimento finale	C) Responsabile del procedimento e - ove diverso - il responsabile competente all'adozione del provvedimento finale con relativo recapito telefonico e indirizzo email	D) Il termine fissato dalle norme per la conclusione del procedimento (con adozione di provvedimento espresso)	E) Modalità per richiedere informazioni	F) Strumenti di tutela	Soggetto cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo con relativo indirizzo email
P.2	Processi di supporto gestionale	P.2.2	Economato (gare, appalti)	P.2.2.1	<p>Procedure di acquisizione di beni e servizi in economia di valore inferiore a 40.000 Si tratta di una procedura semplificata preceduta da mera comparazione di preventivi ovvero da affidamento diretto motivato, prioritariamente mediante il sistema dinamico di acquisizione (MEPA) la piattaforma regionale di e-procurement eAppalti FVG ovvero a mezzo di corrispondenza commerciale.</p> <p><u>Riferimenti normativi:</u> Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" con particolare riferimento al comma 2 lettera a dell'articolo 36. (Contratti sotto soglia); Regolamento agenziale recante la nuova disciplina delle procedure di acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con provvedimento del Direttore generale n. 22/2018.</p>	<p>SOC Gestione Risorse Economiche Indirizzo di posta elettronica: roberto.visintin@arpa.fvg.it tel. 0432-1918003</p> <p>IPAS Ufficio tecnico, sistema informativo e ICT Indirizzo di posta elettronica: giovanni.roda@arpa.fvg.it tel. 0432-1918006</p> <p>SOC Gestione risorse economiche Indirizzo di posta elettronica: economato@arpa.fvg.it tel. 0432-1918040</p>	<p>I responsabili dei procedimenti di acquisizione di beni e servizi di valore inferiore a 40.000 euro sono di norma identificati nel responsabile delle unità organizzative di cui alla colonna b)</p>	<p>Il procedimento di acquisizione in economia di beni e servizi, trattandosi di forma contrattuale caratterizzata da rapida esecuzione e semplificazione procedurale, comporta l'applicazione in via mediata della disciplina di settore richiamata, con particolare riferimento alle norme disciplinanti le tempistiche amministrative di gestione e completamento delle fasi istruttorie. Il contratto viene perfezionato mediante il MEPA (documento di stipula), mediante la comunicazione di aggiudicazione sulla piattaforma regionale di e-procurement eAppalti FVG e, in via residuale, a mezzo di corrispondenza commerciale nel rispetto dei termini di legge previsti per gli appalti (al massimo 60 giorni dall'affidamento; di norma il termine è alquanto ridotto in relazione al carattere semplificato della procedura).</p>	<p>Le informazioni vengono veicolate prioritariamente all'interno dei portali di e-procurement adottati (MePA e eAppalti FVG) nell'ambito dei diversi procedimenti in corso con le tempistiche negli stessi definite caso per caso nel rispetto dei dettami di legge.</p> <p>E' possibile trasmettere un messaggio di posta elettronica agli indirizzi di cui alla colonna b)</p> <p>Il personale addetto provvederà a fornire le opportune informazioni nel termine massimo di 30 giorni dal ricevimento della richiesta ovvero nelle tempistiche fissate per ciascuna procedura contrattuale, comunque, in tempi congrui compatibilmente con le date di ricezione delle offerte, in caso di avvio di apposita procedura comparativa di preventivi.</p>	<p>E' esperibile il ricorso giurisdizionale presso il Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) con notificazione entro il termine di decadenza di 30 giorni dal momento, in cui l'operatore interessato ha ricevuto la comunicazione dell'aggiudicazione definitiva della gara ad un soggetto diverso.</p>	<p>In caso di inerzia alla conclusione dei procedimenti descritti è possibile adire, con apposita richiesta fatta pervenire via pec all'indirizzo: arpa@certregione.fvg.it, il Direttore generale</p>