

DECRETO

DEL DIRETTORE GENERALE

N° 14 DEL 04/02/2021

OGGETTO

**SERVIZI DI COORDINAMENTO E SVILUPPO SOFTWARE E FORMAZIONE
SPECIALISTICA SULLO SVILUPPO DI APPLICATIVI WEB SCALABILI IN
AMBITO.NET ANNI 2021-2022 – APPROVAZIONE CAPITOLATO TECNICO E
AUTORIZZAZIONE ALL'AVVIO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI
DELL'ART. 1 DEL DECRETO-LEGGE 76/2020, CONVERTITO CON
MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 120/2020 - CIG: 86129975F8**

**IL DIRETTORE GENERALE
Stellio Vatta**

nominato con Decreto del Presidente della Regione n. 0110/Pres. del 26.06.2019

visti i seguenti pareri favorevoli espressi in merito alla regolarità tecnica e contabile del presente decreto, unitamente al visto di legittimità del Direttore Amministrativo:

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Giovanni Rodà

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	IL DIRETTORE TECNICO-SCIENTIFICO
Roberto Visintin	Anna Lutman

VISTI:

- la legge regionale 3 marzo 1998, n. 6, così come modificata ed integrata dalla legge regionale 15 dicembre 1998, n. 16, recante l'istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Friuli Venezia Giulia (ARPA);
- il Regolamento di Organizzazione dell'ARPA, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 66 dell'8 giugno 2015, approvato dalla Giunta Regionale con Delibera n. 1331 del 3 luglio 2015;
- il Decreto del Direttore Generale n. 3 del 10 gennaio 2017 avente per oggetto "Procedure per l'assunzione dei provvedimenti di competenza del Direttore Generale e di quelli della dirigenza di ARPA Friuli Venezia Giulia";
- il Decreto del Direttore Generale n. 91 del 30/12/2020 di adozione del Programma, del Bilancio preventivo e del Piano dei fabbisogni di personale annuali 2021 e triennali 2021-2023 dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Friuli Venezia Giulia, in corso di approvazione da parte della Giunta Regionale;
- Il decreto del Direttore Generale n. 10 dd. 29.01.2021 avente ad oggetto "Assegnazione dei budget ai centri di risorsa per l'esercizio 2021".
- il "Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture stipulati dall'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Friuli Venezia Giulia", approvato con Decreto del Direttore Generale n. 22 del 20 febbraio 2018;

PREMESSO

che negli ultimi anni ARPA ha progettato ed iniziato ad implementare, sia con suo personale interno sia con il supporto di una Società esterna, un nuovo Sistema Informativo Aziendale (SIA) costituito da un modulo software principale denominato ARPA CORE che centralizza e detiene informazioni di carattere generale e le mette a disposizione degli altri applicativi del SIA attraverso una molteplicità di servizi web; che ARPA CORE gestisce in particolare l'anagrafica soggetti-oggetti, gli utenti del sistema e le relative modalità di accesso, l'organigramma dell'Agenzia ed il catalogo delle prestazioni SNPA; che nel SIA dovranno confluire, nel tempo, molti degli applicativi con cui ARPA gestisce o dovrà gestire i contesti in cui opera istituzionalmente, quali ad esempio:

- Gestione contabilità economica, finanziaria e patrimoniale;
- Gestione mezzi e inventario;
- Gestione atti, delibere e comunicazioni (protocollo, albo pretorio);
- Gestione personale;
- GIS ed elaborazione dati geo-spaziali;
- Elaborazione e condivisione di dati ambientali, nelle diverse aree rispetto alle quali ARPA è operativa sul territorio.
- Gestione prestazioni e procedimenti tecnici e amministrativi specialistici;
- ecc.

che negli ultimi anni sono stati progettati e realizzati dei moduli software in grado di centralizzare un insieme di servizi trasversali comuni a tutti gli applicativi in essere presso l'ente o che saranno sviluppati nel corso dei prossimi anni;

che nel corso dello sviluppo del sistema informatico aziendale si è ritenuto di integrare un insieme non omogeneo di componenti software sia di nuova implementazione sia derivanti dall'evoluzione di applicativi già esistenti con l'obiettivo di uniformare i processi e individuare gli standard più idonei per l'efficienza delle diverse attività;

che il nucleo del sistema gestionale è individuato nell'anagrafica unica centralizzata che incorpora al suo interno le funzionalità che, in prospettiva, saranno di riferimento per ogni elemento sviluppato all'interno del SIA tramite protocollo REST WebAPI:

- Autenticazione e profilazione utenti + dipendenti
- Gestione pianta organica
- Gestione degli applicativi specifici (verticali)
- Gestione delle attività di catalogo SNPA

- anagrafica Soggetti (F/G)
- anagrafica Oggetti (punti, Unità locali, ecc...)

che l'obiettivo ampiamente condiviso sia dagli utilizzatori sia dalla governance aziendale consiste nella realizzazione di un sistema gestionale integrato attraverso il quale si possano disporre ed elaborare i dati aziendali ed ambientali per far fronte sia agli obblighi istituzionali sia alle necessità aziendali;

CONSIDERATO che il Sistema Informativo Aziendale, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia e economicità, potrà utilmente essere implementato e sviluppato dalla struttura interna all'Agenzia nel rispetto degli obiettivi se opportunamente supportato e coadiuvato da personale tecnico esperto necessariamente individuato all'esterno della struttura organizzativa;

ATTESO che il servizio di supporto esterno dovrà contemperare sia attività di ausilio tecnico e operativo alla struttura di sviluppo, sia lo sviluppo autonomo di applicativi e servizi, a seconda delle esigenze specifiche pattuite nella fase di analisi funzionale, sia l'erogazione di specifiche attività di progettazione, sviluppo e manutenzione applicativa, coordinamento progettuale, affiancamento e formazione destinata alle figure specialistiche del settore Innovazione Tecnologica operanti all'interno di Arpa FVG che permetta a regime la gestione autonoma del sistema stesso;

DATO ATTO che il Responsabile dell'IPAS "Ufficio Tecnico, Sistema Informativo e ICT" ha prodotto apposito capitolato tecnico e d'oneri, come allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto, nel quale vengono dettagliatamente descritte le tipologie di servizio necessarie, i relativi aspetti tecnici, le modalità e tempi di esecuzione, dal quale si rileva altresì una quantificazione economica stimata in €145.000,00.=, oltre €2.900,00.= per incentivo funzioni tecniche e IVA 22%;

RICHIAMATO il d. lgs. 18 aprile 2016 n. 50, così come modificato e integrato dal d. lgs. n.56 del 19 aprile 2017, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO di individuare il personale interno all'Agenzia incaricato delle funzioni tecniche, in accordo con le previsioni di cui all'art. 3, ai fini di cui all'art. 11 e nei limiti massimi di cui alla tabella 2 del regolamento recante "DISCIPLINA PER LE MODALITA' DI COSTITUZIONE DEL FONDO E LA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE PREVISTI DALL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016" di cui al Decreto del Direttore Generale n° 112 del 11/10/2018 come di seguito indicato:

- Responsabile Unico del Procedimento: Giovanni Rodà
- Direttore dell'esecuzione del contratto e verificatore della conformità: Roberto Fabbo
- Collaboratore tecnico al RUP e al DEC: Stefano Fanna
- Collaboratrice giuridico-amministrativa al RUP e al DEC: Ada Momigliano

ACCERTATO che i servizi in argomento sono presenti sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip e che conseguentemente ricorre l'obbligo per l'Agenzia di utilizzare tale strumento;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di approvare l'allegato capitolato di gara quale parte integrante e sostanziale del presente atto e di avviare, ai sensi dell'art. 1 del decreto-legge 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020, una procedura negoziata attraverso il portale MEPA di Consip rivolta almeno a 5 operatori economici regolarmente iscritti al Bando di riferimento interpellati attraverso Richiesta di Offerta (RdO), da aggiudicare secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016,

DECRETA

Per le motivazioni indicate in premessa,

- 1) di approvare l'allegato capitolato tecnico e d'oneri di gara, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, quale documento a base di gara del presente procedimento;
- 2) di avviare la procedura negoziata rivolta a minimo 5 operatori economici mediante Richiesta di Offerta sul portale MEPA di Consip, volta all'affidamento dei servizi di coordinamento e sviluppo software e formazione specialistica sullo sviluppo di applicativi web scalabili in ambito.net per gli anni 2021-2022, per una spesa complessiva presunta pari a € 147.900,00.= oltre IVA 22%, di cui € 145.000,00.= a base d'asta e € 2.900,00.= per incentivi non soggetti a ribasso;
- 3) di individuare il personale interno all'Agenzia incaricato delle funzioni tecniche, in accordo con le previsioni di cui all'art. 3, ai fini di cui all'art. 11 e nei limiti massimi di cui alla tabella 2 del regolamento recante "DISCIPLINA PER LE MODALITA' DI COSTITUZIONE DEL FONDO E LA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE PREVISTI DALL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016" di cui al Decreto del Direttore Generale n° 112 del 11/10/2018 come di seguito indicato:
 - Responsabile Unico del Procedimento: Giovanni Rodà
 - Direttore dell'esecuzione del contratto e verificatore della conformità: Roberto Fabbo
 - Collaboratore tecnico al RUP e al DEC: Stefano Fanna
 - Collaboratrice giuridico-amministrativa al RUP e al DEC: Ada Momigliano
- 4) di stabilire sin d'ora che tutti gli atti inerenti e conseguenti l'adozione del presente provvedimento verranno adottati dal Responsabile dell'IPAS "Ufficio Tecnico, Sistema Informativo e ICT".

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
(ing. Stelio Vatta)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STELLIO VATTA

CODICE FISCALE: VTTSL56E25L424U

DATA FIRMA: 04/02/2021 11:38:40

IMPRONTA: 2AB1CBCCAA09CF8D0B226D6BC647B2F324C1E14C8BD8EB816E6D86BD92200252
24C1E14C8BD8EB816E6D86BD922002525B27F8F39D3D4F9837A782319EF87911
5B27F8F39D3D4F9837A782319EF87911D6BB0D4A4414AB4D3F43B5DD26C80F43
D6BB0D4A4414AB4D3F43B5DD26C80F439A1CAD313F0A3E43E6849C53BBB48F7D