

SERVIZIO DI FORNITURA TRIENNALE DI GAS TECNICI DA DESTINARSI ALLE SEDI LABORATORISTICHE DELL'ARPA FVG

Gara Simog **8382897**

CIG **9021527F94**

Art. 1 – Oggetto, durata della fornitura, valore stimato dell'appalto e modalità di esperimento della gara

La procedura ha per oggetto il servizio di fornitura di gas tecnici da destinarsi alle sedi laboratoristiche dell'ARPA FVG (CPV 24100000-5).

La fornitura avrà durata di 36 mesi dalla stipula del contratto.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 106, c. 11, D. Lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di prorogare la durata del contratto per un massimo di 3 mesi eventualmente necessari per la conclusione della procedura per l'individuazione di un nuovo contraente.

Il "valore stimato dell'appalto" ammonta ad € 132.000,00 ed è composto da:

- Importo a base d'asta soggetto a ribasso: € 120.000,00;
- Importo oneri per la sicurezza da DUVRI: € 2.000,00;
- Importo proroga tecnica (art. 106, c. 11) tre mesi: € 10.000,00.

La Procedura verrà esperita mediante Richiesta di Offerta su MEPA aperta a tutti i fornitori iscritti al Bando "Sanità, ricerca e welfare" – "Ricerca, rilevazione scientifica e diagnostica".

Art. 2 - Tipologia e caratteristiche della fornitura

La fornitura è a lotto unico.

L'elenco dettagliato dei prodotti richiesti è riportato nel prospetto allegato alla RdO MEPA.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire altresì un corso di formazione inerente l'utilizzo in sicurezza dei gas, articolato in due sessioni, rispettivamente rivolte al personale della sede di Udine (15 unità) e al personale della sede di Trieste (10 unità), ciascuna della durata di almeno 6 ore (4 ore di teoria e 2 ore di esercitazioni pratiche).

Il corso dovrà prevedere una parte teorica ed una pratica:

- nella parte teorica dovranno essere trattati i rischi legati alla manipolazione dei gas, dei contenitori e degli strumenti per il loro utilizzo, all'uso dei DPI e alle relative misure di sicurezza in caso di emergenza;

- nella parte pratica dovranno essere trattati la movimentazione delle bombole, il travaso e l'utilizzo degli accessori delle bombole.

Dovrà essere previsto un test finale di apprendimento e rilasciato un attestato di partecipazione.

Art.3 - Modalità di fornitura e punti di consegna

L'Aggiudicatario procederà alle consegne in base a quanto richiesto di volta in volta dagli utilizzatori tramite email.

Considerata la necessità che la consegna avvenga in presenza del personale ARPA FVG, l'Aggiudicatario dovrà preventivamente concordarne data e orario.

Ai sensi dell'art. 106, c. 12, D. Lgs. 50/2016 la stazione appaltante si riserva, in caso di necessità, di aumentare o diminuire le prestazioni offerte fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

La Ditta aggiudicataria dovrà in ogni caso garantire i seguenti servizi per quanto riguarda i contenitori di azoto liquido e i pacchi bombole:

- Consegna con mezzo dotato di strumenti atti allo scarico;
- Posizionamento nella posizione corretta, utilizzando, ove necessario, mezzi di spostamento propri;
- Collegamento all'impianto di distribuzione e verifica della corretta funzionalità.

Punti di consegna:

- 1) Via Colugna n. 42 – 33100 Udine (UD) per i seguenti punti di consegna:
 - Laboratorio di Udine
 - Radioprotezione di Udine
 - Emissioni di Udine
- 2) Via Terza Armata n. 69 – 34170 Gorizia (GO) per la Radioprotezione di Gorizia
- 3) Via Lamarmora n. 13 – 34139 Trieste (TS) per il Laboratorio di Trieste

N.B.: Il punto di consegna di Gorizia verrà dismesso presumibilmente a fine marzo 2022.

Art. 4 - Documentazione per la partecipazione alla gara

La documentazione richiesta per la partecipazione alla gara dovrà essere inserita nelle apposite righe predisposte nel sistema MEPA nelle tre Sezioni:

1) **Documentazione amministrativa:**

- A) DGUE firmato dal sottoscrittore dell'offerta;
- B) Patto di integrità firmato dal sottoscrittore dell'offerta;
- C) PassOE rilasciato dal Sistema AVCPASS e rappresentato dal documento contenente il codice specifico;
- D) Il presente Capitolato firmato elettronicamente per presa visione ed accettazione;
- E) Attestazione di avvenuto sopralluogo;

- F) DUVRI provvisorio firmato elettronicamente per presa visione ed accettazione.

Sopralluogo:

Le Ditte concorrenti dovranno obbligatoriamente procedere ad un sopralluogo presso i vari punti di consegna per prendere visione delle aree di consegna e stabilire le modalità di fornitura più adeguate. Il sopralluogo dovrà avvenire alla presenza di un referente dell'Agenzia.

I referenti dell'Agenzia da contattare per concordare il sopralluogo sono:

- Giacomo Petronio (0432/1918021 – giacomo.petronio@arpa.fvg.it)

oppure

- Andrea Gregorin (0432/1918095 - andrea.gregorin@arpa.fvg.it)

L'Agenzia rilascerà l'attestato di "avvenuto sopralluogo" che la Ditta allegnerà alla documentazione di gara.

DUVRI – Documento unico di valutazione di rischi da interferenze

Il DUVRI costituisce specifica tecnica ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 50/2016 e, pertanto, è parte integrante della documentazione predisposta per la formulazione dell'offerta in quanto, tra l'altro, fornisce ai soggetti partecipanti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Il DUVRI inoltre contiene l'individuazione e la valutazione dei rischi derivanti da interferenze, le misure di prevenzione e protezione per la riduzione e/o eliminazione dei rischi stessi e la stima dei relativi costi per la gestione delle interferenze.

2) **Documentazione tecnica:**

- A) Dettaglio dei prodotti offerti secondo il fac-simile inserito dall'Agenzia, senza nessuna indicazione dei prezzi.
Dovranno inoltre essere evidenziati:
- il nome commerciale ed il codice del gas offerto;
- le caratteristiche dei contenitori, se di capacità diverse da quelle richieste;
- B) Schede tecniche di tutti i prodotti offerti con chiara identificazione del n° progressivo del prodotto risultante dal file di cui al punto precedente;
- C) Ogni eventuale certificazione attestante la qualità dei prodotti offerti.

3) **Offerta economica:**

Dettaglio dei prodotti di cui al punto 2) A) della Documentazione tecnica, integrato con il prezzo di offerta per unità di misura richiesta ed il totale dell'offerta, che necessariamente dovrà corrispondere all'offerta economica complessiva generata dal sistema MEPA.

Sono a carico dell'aggiudicatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione della fornitura in oggetto (noleggio bombole, imballo, trasporto, scarico, spese di fatturazione, consegna al luogo indicato, spese gestione ordine, ecc.), nonché ogni attività si rendesse necessaria od opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste. Eventuali indicazioni di spese accessorie si considereranno come non apposte.

Il costo offerto per unità di misura richiesta di ciascuna tipologia di gas dovrà pertanto essere comprensivo di qualunque onere e null'altro potrà essere preteso dall'aggiudicatario.

La Ditta dovrà offrire **tutte le tipologie di gas richiesti**, pena l'esclusione dalla gara.

I prezzi di aggiudicazione si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata della fornitura.

Art. 5 - Criterio di aggiudicazione

Verifica schede tecniche ed idoneità dei prodotti offerti

Dopo aver verificato che tutti i prodotti componenti il lotto siano stati offerti (a tale fine farà fede il file di dettaglio dei prodotti offerti allegato alla documentazione tecnica senza l'indicazione dei prezzi) e valutata la rispondenza delle schede tecniche alle caratteristiche dei prodotti richiesti, si procederà all'ammissione/esclusione delle offerte dei concorrenti.

Ai concorrenti verrà inviato l'avviso di eventuali esclusioni tramite la funzione di "Comunicazione ai fornitori" del portale MEPA.

Aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'appalto sarà effettuata con il criterio del "minor prezzo" ai sensi dell'art. 95, c. 4, D. Lgs. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, condizionate o equivocate.

Le offerte inoltre non dovranno contenere eccezioni o riserve di qualsiasi natura relativamente alle condizioni di gara.

L'ARPA si riserva la facoltà di non addivenire all'aggiudicazione, sia nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico, sia nel caso in cui nessuna delle offerte risulti congrua.

Art. 6 - Deposito cauzionale

L'impresa aggiudicataria dovrà costituire, ai sensi dell'articolo 103 del D. Lgs 50/2016, nelle forme di legge, una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale a conferma dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, nonché del risarcimento dei danni e del rimborso spese che l'Agenzia dovesse eventualmente sostenere a causa di cattiva esecuzione della fornitura.

La mancata costituzione di garanzia definitiva determinerà la revoca dell'affidamento e l'aggiudicazione della fornitura al concorrente che segue in graduatoria.

In caso di decurtazione dell'ammontare della cauzione a seguito dell'applicazione di penalità l'appaltatore è obbligato a reintegrare l'importo originario della cauzione entro 10 giorni lavorativi dall'avvenuta escussione.

Qualora si addivenisse alla risoluzione del contratto per cause imputabili all'aggiudicatario, il soggetto garante è obbligato a versare l'importo per il quale è stata prestata la garanzia, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia.

In caso di non ottemperanza a quanto sopra indicato, l'Agenzia ha facoltà di recedere dal contratto con le conseguenze previste per i casi di risoluzione del contratto medesimo.

La garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti vantati da ARPA FVG, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

Art. 7 - Sistema qualità e controlli del Responsabile dell'esecuzione

L'Agenzia, nell'ambito del sistema di accreditamento UNI EN ISO 17025 ha adottato un sistema di qualificazione dei fornitori che prevede, in fase di esecuzione contrattuale, la valutazione delle forniture, in particolare di quelle che hanno influenza sulla qualità delle prove, delle tarature e sulla realizzazione del prodotto finale.

Le non conformità relative alle forniture costituiranno elementi di valutazione del fornitore. In calce l'estratto della procedura.

La fornitura prevista nel presente capitolato sarà soggetta al controllo da parte dell'Agenzia, che potrà espletare i controlli che riterrà opportuni e necessari al fine di verificarne la conformità.

I controlli verteranno sull'esecuzione delle prestazioni previste nel rispetto delle tempistiche e delle modalità prestabilite.

In caso di esito positivo della verifica di conformità o di regolare esecuzione delle prestazioni, la data del relativo certificato o attestazione di regolare esecuzione varrà come data di accettazione della merce con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili.

Nel caso in cui dal controllo di corrispondenza tra verbale di consegna, capitolato e beni consegnati, o in base alla verifica di conformità/attestazione di regolare esecuzione o in base a prove ed utilizzi successivi, l'Agenzia rilevi una difformità qualitativa (ad esempio bene non ordinato o viziato, difforme o difettoso) o quantitativa dei beni consegnati, invierà una segnalazione scritta al Fornitore contraente attivando le pratiche di reso.

Il Fornitore s'impegna a ritirare, senza alcun addebito all'Agenzia il bene non conforme, concordando con l'Agenzia le modalità di ritiro, in ogni caso da effettuare tra le ore 8:30 e le ore 12:30, dal lunedì al venerdì, festivi esclusi.

Qualora l'Agenzia non provveda diversamente dandone notizia all'impresa o non decida di risolvere il contratto, l'impresa contraente è tenuta a provvedere, contestualmente al ritiro, alla consegna dei beni effettivamente ordinati, esenti da vizi, difformità o difetti.

Art. 8 - Penali

Fatto salvo quanto previsto dal sistema di qualità, l'Agenzia si riserva l'applicazione delle seguenti penali:

Punti di penalità 1 – Applicazione della penale pari al valore del 10% dei prodotti in contestazione

Punti di Penalità 2– Applicazione della penale pari al valore del 20% dei prodotti in contestazione

Punti di Penalità 4 - Applicazione della penale pari al valore del 30% dei prodotti in contestazione

In ogni caso è sempre fatto salvo il diritto dell'Agenzia al risarcimento del maggior danno eventualmente subito, dovuto al ritardo ed alla non conformità della prestazione resa.

La penalità ed il maggior danno cagionato dall'aggiudicatario saranno trattenuti sulla fattura in pagamento.

Le penalità ed ogni altro genere di provvedimento dell'Agenzia saranno comunicate al soggetto affidatario tramite PEC.

La penale non trova applicazione nell'ipotesi in cui l'impedimento, debitamente documentato, sia dovuto a forza maggiore o a fatti imputabili all'Agenzia.

Art. 9 - Condizioni generali

Il fornitore nel presentare la propria migliore offerta si impegna ad accettare e rispettare le condizioni di seguito riportate:

- mantenere il prezzo presentato in sede di offerta fisso ed invariato per tutta la durata della fornitura;
- l'offerta dovrà rimanere valida per la durata di 90 giorni dalla data di presentazione della stessa;
- sono a carico dell'aggiudicatario, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla fornitura in oggetto, nonché ogni attività si rendesse necessaria per la fornitura stessa, o comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste;
- eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella presente lettera di invito;
- l'Aggiudicatario risponde pienamente per danni a persone e/o a cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad esso, o ai suoi dipendenti o incaricati, tenendo al riguardo sollevata ARPA da ogni responsabilità ed onere;
- non sono ammesse interruzioni della fornitura;

- qualora per cause di forza maggiore dovesse verificarsi detta circostanza, il Fornitore, in accordo con l'Agenzia deve sopperire a proprie spese proponendo soluzioni temporanee alternative che garantiscano il regolare espletamento della fornitura;
- qualora la prestazione contrattuale sostitutiva non risultasse idonea a soddisfare le esigenze dell'Agenzia, quest'ultima provvederà all'espletamento della stessa nel modo che riterrà più opportuno, riservandosi di addebitare al soggetto Aggiudicatario inadempiente il maggior onere sostenuto;
- per cause di forza maggiore si intende qualunque fatto eccezionale, imprevedibile e al di fuori del controllo del soggetto Aggiudicatario e che quest'ultimo non possa evitare con l'esercizio della diligenza presupposta dal presente capitolato;
- l'impresa ha l'obbligo di rispettare tutte le norme inerenti la tutela della salute dei propri lavoratori; in particolare l'impresa aggiudicataria è tenuta, per quanto di sua competenza, alla rigorosa osservanza delle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle disposizioni del D. Lgs. 81/08 e s.m.i., norme che si intendono a tutti gli effetti parte integrante del presente capitolato;
- l'impresa dovrà porre in essere nei confronti dei propri dipendenti tutti i comportamenti dovuti in forza delle normative disposte a tutela della sicurezza e igiene del lavoro e dirette alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali;
- in particolare esigerà dal proprio personale il rispetto della normativa di sicurezza e dai propri preposti di controllare tale rispetto;
- gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data dell'aggiudicazione definitiva, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di ARPA FVG, assumendosene ogni relativa alea.

Art. 10 - Obbligo di comunicazione

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare all'Agenzia ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o rappresentanza della stessa.

Art. 11 - Fatturazioni e Modalità di Pagamento

Le fatture dovranno essere emesse dall'aggiudicatario in forma elettronica (Codice Univoco Ufficio: UFNKDT) e verranno liquidate a mezzo bonifico bancario, entro 30 (trenta) giorni dalla data di attestazione della conformità della fornitura, nel caso di fattura ricevuta dall'Agenzia in data anteriore alla predetta attestazione, e sempre previa acquisizione del DURC attestante la regolarità contributiva.

Le fatture dovranno riportare il Codice Identificativo Gara (CIG) indicato nell'ordine, in caso contrario l'Agenzia non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche, così come previsto dall'art. 25, comma 3 del Decreto-Legge 4 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89. Nell'ipotesi di irregolarità formale o sostanziale delle fatture, i termini di pagamento verranno interrotti, previa comunicazione formale all'aggiudicataria.

Il particolare regime di versamento dell'IVA denominato "split payment" trova applicazione per le operazioni rese nei confronti di ARPA FVG.

L'aggiudicatario della fornitura in argomento dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'articolo 3 della L.136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Le transazioni eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituiscono causa di risoluzione del rapporto, secondo quanto previsto dall'articolo 3 della citata L.136/2010.

Art. 12 - Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il dott. Alcide Di Vora, titolare di Incarico di Funzione presso la SOC G.R.E.

Art. 13 - Contatti del Punto Ordinante e richieste di chiarimento

Eventuali chiarimenti di carattere amministrativo e tecnico potranno essere richiesti esclusivamente per via telematica attraverso la funzione dedicata del MEPA. I termini entro i quali poter inoltrare le richieste di chiarimento sono indicati nella RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel MEPA.

Sistema qualità: estratto procedura

L'Agenzia, nell'ambito del sistema di accreditamento UNI EN ISO 17025 ha adottato un sistema di qualificazione dei fornitori secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 50/2016. La selezione e valutazione dei fornitori avviene:

- 1) fissando criteri minimi di accesso nelle procedure di gara riferiti a:
 - requisiti di idoneità professionale: operando solo con soggetti iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali;
 - capacità economica e finanziaria: fatturato complessivo dell'Azienda e del fatturato nel settore specifico oggetto della fornitura;
 - capacità tecniche e professionali valutata con riferimento alla competenza, efficienza, esperienza e affidabilità per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità;
- 2) in fase di esecuzione delle forniture in particolare per i fornitori di lavori, beni e servizi che hanno influenza sulla qualità delle prove, delle tarature e sulla realizzazione del prodotto finale

Le non conformità relative alle forniture costituiranno elementi di valutazione del fornitore.

Nel caso si riscontri una Non Conformità sulla fornitura, tra quelle di seguito riportate, la stessa viene registrata e trattata con la modalità indicate in tabella. In base ad esse viene attribuito un punteggio come di seguito riportato:

TIPOLOGIA	ENTITÀ	PUNTEGGIO
Materiale conforme ma con scadenza inferiore a quella richiesta nell'ordine	LIEVE	1 punto di penalità
Documenti di trasporto che non riportino con precisione tutti i dati richiesti nell'ordine, sede di destinazione della merce	LIEVE	1 punto di penalità
Materiale non conforme all'ordine per qualità o quantità	MEDIA	2 punti di penalità
Materiale consegnato in tempi superiori a quelli previsti nel preventivo.	MEDIA	2 punti di penalità
Scarsa presenza o disponibilità del fornitore durante il periodo di garanzia degli strumenti oppure in presenza di un contratto di assistenza tecnica.	MEDIA	2 punti di penalità
Strumentazioni difettose sin dai primi utilizzi	GRAVE	4 punti di penalità
Mancata risoluzione di non conformità da parte del fornitore	GRAVE	4 punti di penalità

Le Non Conformità rilevate nel corso di un anno vengono registrate e notificate all'operatore economico ogni qualvolta si verificano. Esse comportano, nelle procedure ad invito ed in presenza di più fornitori sul mercato, le seguenti conseguenze:

NUMERO N.C	DISPOSIZIONI		
	LIEVE	MEDIA	GRAVE
1	Si informa l'operatore economico e lo si avvisa delle conseguenze legate ad ulteriori rapporti di non conformità.	Si informa l'operatore economico e lo si avvisa delle conseguenze legate ad ulteriori rapporti di non conformità.	Si informa l'operatore economico che non sarà più contattato per tutto l'anno successivo alla data di comunicazione della Non Conformità.
2	Si informa l'operatore economico e lo si avvisa che verrà sospeso dall'elenco fornitori per tre mesi	Si informa l'operatore economico che non sarà più contattato per tutto l'anno successivo alla data di comunicazione della Non Conformità.	
3	Si informa l'operatore economico e lo si avvisa che verrà sospeso dall'elenco fornitori per sei mesi		
4	Si informa l'operatore economico che non sarà più contattato per tutto l'anno successivo alla data di comunicazione della Non Conformità.		

Nel caso di Non Conformità miste, al raggiungimento dei 4 punti di penalità, l'operatore economico *può non essere* contattato per tutto l'anno successivo alla data di comunicazione dell'ultima Non Conformità.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VISINTIN ROBERTO

CODICE FISCALE: VSNRRT69E24Z133P

DATA FIRMA: 20/12/2021 14:21:14

IMPRONTA: 8398012A1624A0225AB2BBBF3BF86EA536A5858EBFA02013CADB0FFA1ECA0E4B
36A5858EBFA02013CADB0FFA1ECA0E4B37A98F0E2B32B6B4688DAE3DCA10F906
37A98F0E2B32B6B4688DAE3DCA10F9067662FE717B0CC003C06A37684B28B4B4
7662FE717B0CC003C06A37684B28B4B4C259655EE3B744407F3744C44E72DDCF