

Servizio di Assistenza Fiscale - CIG z101fc2de3

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa

### VERBALE DI GARA

L'anno 2017, il giorno 06 Novembre alle ore 11:00 presso la sede ARPA FVG di Palmanova sala Atlante B in seduta pubblica, si procede alla apertura della busta n. 1 per la verifica della documentazione amministrativa presentata per la gara in oggetto.

Sono presenti:

Elena Gallese, collaboratore amm.vo esperto Soc Gestione Risorse Economiche, in qualità di presidente del seggio e segretario verbalizzante;

Martina Cechet, assistente amm.vo SOC Gestione Risorse Economiche in qualità di testimone;

Ada Momigliano, assistente amm.vo SOC Gestione Risorse Economiche in qualità di testimone.

Si prende atto che con nota prot. n° 31634/P/GEN/GRE dd. 26.09.2017 è stata inviata, tramite PEC, lettera invito per il servizio in oggetto alle ditte che hanno manifestato - entro il 15.09.2017 - interesse alla partecipazione alla gara.

Risultano aver presentato offerta, entro il termine delle ore 12.00 del giorno 18.10.2017, i seguenti soggetti economici, in ordine di presentazione:

Ditta	protocollo	data Ricezione
BIGI GIANFRANCA di ELENA DAVIA'	32986/A	06.10.2017
INTERDATA CUZZOLA SRL	33370/A	10.10.2017
DOTT. SALVATORE CASAMASSIMA	34195/A	17.10.2017
VERDIMONTI MAURO	34196/A	17.10.2017
CENTRO STUDI ENTI LOCALI SRL	34323/A	18.10.2017
DOTT. SICILIANI GIORGIO	34326/A	18.10.2017

Il Presidente del seggio procede, previa verifica della loro integrità, all'apertura dei plichi secondo l'ordine di presentazione:

- alla verifica che in tutti i plichi sono presenti tre buste chiuse e sigillate;

- all'apertura, in ordine di presentazione della busta n. 1) Documenti di partecipazione.

Valuta quindi, per ciascuna ditta, la documentazione amministrativa contenuta nella busta 1) Documenti di partecipazione e ne verifica la completezza:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e di certificazioni
- Patto di integrità sottoscritto

A conclusione della fase di valutazione documentale ammette tutte le ditte alla fase successiva della gara.

Procede quindi all'apertura della busta n. 2) Documentazione tecnica al fine dell'accertamento dei documenti contenuti.

Alle ore 11:50 viene dichiarata chiusa la seduta.

I plichi contenenti tutta la documentazione presentata vengono depositati nella cassaforte in dotazione della Soc Gestione Risorse Economiche.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto da tutti i presenti.

f.to Elena Gallese – Presidente del seggio-Segretario verbalizzante

f.to Martina Cechet – Testimone

f.to Ada Momigliano – Testimone