

Servizio per la realizzazione di laboratori didattici per scuole primarie e secondarie di primo grado della regione Friuli Venezia Giulia- "Gli alberi monumentali del Friuli Venezia Giulia e la biodiversità nella nostra regione". Lotto 1 - € 6.000,00 - C.I.G.: Z491F9240D; Lotto 2- € 6.000,00 - C.I.G.: Z5A1F9CF50

Verbale di gara n. 1

L'anno 2017, il giorno 11 settembre, alle ore 10:00 nella sede di Arpa FVG in Via Cairoli n. 14 a Palmanova, relativamente alla procedura di gara per l'affidamento del servizio per la realizzazione di laboratori didattici per scuole primarie e secondarie di primo grado della regione Friuli Venezia Giulia- "Gli alberi monumentali del Friuli Venezia Giulia e la biodiversità nella nostra regione", Lotto 1 - € 6.000,00 - C.I.G.: Z491F9240D; Lotto 2- € 6.000,00 - C.I.G.: Z5A1F9CF50, il Seggio di gara procede alle operazioni di seguito descritte.

Il Seggio di gara è composto da:

Presidente – Elena Gallese della SOC Gestione Risorse Economiche – Funzione Provv. Econ.

Testimoni: Delorenzi Daniela e Collavin Laura della struttura SOC Gestione Risorse Economiche.

Il Presidente dà atto che entro il termine delle ore 12.00 del giorno 07.09.2017, fissato dal bando di gara, sono pervenuti i plichi presentati da:

1. Damatrà società cooperativa sociale onlus – prot. n.29125 dd. 05/09/2017;
2. Laboratorio Immaginario Scientifico soc. coop – prot. n. 29331 dd. 06/09/2017.

Il Presidente procede:

- previa verifica della loro integrità, all'apertura del plichi secondo l'ordine alfabetico delle ditte ed alla verifica che al loro interno siano presenti tre buste chiuse e sigillate;

- all'apertura, secondo l'ordine alfabetico delle ditte, della busta n. 1) *Documentazione amministrativa*.

Valuta quindi, per ciascuna ditta, la documentazione amministrativa contenuta nella busta 1) *Documentazione amministrativa* verificando la completezza della documentazione presentata.

Procede quindi all'apertura, secondo l'ordine alfabetico delle ditte, della busta n. 2) *Offerta tecnica* al fine dell'accertamento dei documenti contenuti che risultano essere i seguenti:

- Relazione tecnica sulle modalità di svolgimento dei laboratori;
- Relazione sulle competenze professionali degli operatori che saranno impiegati;
- Elenco delle attività realizzate nell'ultimo triennio;
- Elenco dei materiali didattici realizzati nell'ultimo triennio.

Alle ore 10:30 viene dichiarata chiusa la seduta.

I plichi vengono quindi depositati nella cassaforte in dotazione della Soc Gestione Risorse Economiche.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto da tutti i presenti.

F.to Elena Gallese – Presidente del seggio

F.to Daniela Delorenzi - Testimone

F.to Laura Collavin – Testimone e segretario verbalizzante

Pubblicato il 11/09/2017